



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลโพสรวรค์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๒๕๙ ๕๐๖๔ - ๕ ต่อ ๓๓๑๑

ที่ นพ. ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๗๒ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้
สิ้นเปลือง ไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลโพสรวรค์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพสรวรค์

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) เป็นตัวชี้วัดการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งการดำเนินการกำหนดให้หน่วยงานประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนั้น

บัดนี้โรงพยาบาลโพสรวรค์ ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงพยาบาลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววนิษา ตะวังทัน)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

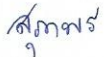


อนุมัติ

(นายสิทธิพงษ์ พรหมแสง)

ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพสรวรค์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโพนสวรรค์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม
เรื่อง เผยแพร่แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้
สิ้นเปลือง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโพนสวรรค์	
ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลโพนสวรรค์	
วัน/เดือน/ปี: ๒๐... มกราคม ๒๕๖๕	
หัวข้อ: ขออนุมัติเผยแพร่ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลโพนสวรรค์	
Linkภายนอก:	
หมายเหตุ:	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวสุภาพร เครือตาแก้ว)	(นางสาววานิชตา ตะวังทัน)
นักวิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
วันที่ ๒๐...เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๐...เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นายพีระพล พองแก้ว)	
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	
วันที่ ๒๐...เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	